

## Prénom et nom

Adresse

Numéro de téléphone

Courriel

Bilingue (s'il y a lieu)

Ordre professionnel (s'il y a lieu)

## ÉTUDES UNIVERSITAIRES

### Nom du programme

Année

Nom de l'établissement, ville

Titre du projet de recherche si pertinent pour le lecteur

En commençant par le plus récent, énumérez vos diplômes universitaires. Indiquez l'équivalence québécoise s'il y a lieu.

## BOURSES ET DISTINCTIONS

Nom de la bourse, du donateur, la raison de l'obtention, le montant et l'année

N. B. Dressez la liste des bourses et des prix que vous avez reçus, du plus récent au plus ancien, en précisant le montant qui vous a été accordé. Vous pouvez inclure dans cette liste les bourses d'importance qui vous ont été offertes mais que vous avez refusées.

## INTÉRÊTS DE RECHERCHE/PROFIL DE CHERCHEUR

Dressez un aperçu de vos orientations de recherche. Si pertinent, précisez les approches, les langues, les techniques ou les instruments utilisés.

## EXPÉRIENCE PERTINENTE EN RECHERCHE

**Titre de poste** (boursier de recherche, chercheur, auxiliaire ou assistant de recherche, agent de recherche, etc.) Année

Centre de recherche ou département, université, ville (si toujours le même employeur, ne le nommez qu'une fois et faites ressortir les divers projets)

- Mettez en contexte et expliquez les particularités du poste. C'est l'occasion de présenter brièvement le sujet de recherche.
- S'il y a eu obtention de brevet, indiquez-le.
- Faites ressortir votre contribution à l'obtention de subventions, si c'est le cas.
- S'il y a lieu, mettez en évidence la pertinence de vos projets de recherche en lien avec l'avancement de votre milieu (publications, rapports, résultats).

## EXPÉRIENCE PERTINENTE EN ENSEIGNEMENT

**Titre de poste** (assistant d'enseignement, chargé de cours, etc.) Année

Titre du cours, cycle enseigné

Département, université, ville (si toujours le même employeur, ne le nommez qu'une fois et écrivez les titres de cours)

- Expliquez brièvement vos tâches

N. B. Si le poste visé est en enseignement, mettez la rubrique *Expérience pertinente en enseignement* avant celle intitulée *Expérience pertinente en recherche*.

## AUTRES EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES PERTINENTES

**Titre de poste** Année

Nom de l'employeur, ville

## **PUBLICATIONS**

**Revues scientifiques avec comité de lecture**

**Revues scientifiques sans comité de lecture**

**Revues professionnelles avec comité de lecture**

**Revues professionnelles sans comité de lecture**

**Autres publications**

N. B. Mettez vos publications en annexe si elles sont nombreuses. Au besoin, choisissez les plus pertinentes.

## **COMMUNICATIONS**

**Conférences sur invitation**

**Colloque scientifique**

Nommez le sujet présenté, précisez s'il s'agit d'une présentation par affiche, le nom du colloque, la ville et la date.

**Congrès professionnel**

Nommez le sujet présenté, le nom du congrès, la ville et la date.

**Conférences publiques**

Nommez le sujet présenté, le milieu, la ville et la date.

N. B. Mettez vos communications en annexe si elles sont nombreuses. Au besoin, choisissez les plus pertinentes.

## **ENGAGEMENTS INSTITUTIONNELS, SCIENTIFIQUES ET PROFESSIONNELS**

- Nommez et décrivez les engagements en précisant l'établissement, le lieu et la ville. Année

## **RÉFÉRENCES**

**Prénom et nom de la personne**

Titre ou fonction

Nom de l'entreprise ou de l'établissement d'enseignement

Adresse

N. B. Si vous posez votre candidature dans une université, il faut généralement en nommer trois. Sinon, respectez le nombre demandé sur l'affichage.